

Согласовано
Председатель МОО «Попечительский
Совет МАОУ СОШ № 21 «Байкальская перспектива»»
Куликов Е.Г. _____

«Утверждаю»
Директор МАОУ СОШ № 21

Комкова О.А. _____
Приказ №77-о _____ 2015 г.
от «31»августа 2015 г.

Положение

о сотрудничестве Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21 «Байкальская перспектива» г. Улан-Удэ и Местной общественной организации «Попечительский совет МАОУ СОШ № 21 «Байкальская перспектива»» г. Улан-Удэ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21 «Байкальская перспектива»» г. Улан-Удэ (далее Школа) и Местной общественной организации «Попечительский совет МАОУ СОШ № 21 «Байкальская перспектива»» г. Улан-Удэ (далее Организация).

1.2. Организация основана на членстве добровольным, самоуправляемым общественным объединением по совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.3. Администрация школы ведёт коллективные переговоры с организацией, составляет смету расходов, содействует её реализации.

1.4. Администрация школы принимает участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативным правовым актам, затрагивающим финансовые вопросы, а также по вопросам социального обеспечения, формирования социальных программ на уровне школы и другим вопросам в интересах участников образовательного процесса.

1.5. Школа осуществляет координацию за соблюдением законодательных и иных нормативных и правовых актов и социальному обеспечению, а также контроль за выполнением целей и иных соглашений.

1.6. Организация свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством РФ на организацию и проведение различных конкурсов, семинаров, выставок.

1.7. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает самостоятельным балансом, расчётным счётом и иными счётами в государственных и коммерческих банках, печатью со своим наименованием, штампом, зарегистрированной в установленном законодательством порядке.

1.8. Организационно- правовая форма: общественная организация.

1.9. В своей деятельности организация руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом РФ «Об образовании» п.21ст.35;
- Конституцией РФ и РБ;
- Законом РФ «О общественных объединениях», «О некоммерческих организациях»;
- Законом РФ «О благотворительной деятельности»;
- Гражданским Кодексом РФ;
- Указами и распоряжениями президента РФ, Правительства РФ;
- Нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ;
- Приказами и распоряжениями органов управления образования и Учредителей образовательного учреждения;
- Уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением.

2. Цели и задачи:

Цель:

2.1. Содействие деятельности, направленной на развитие воспитательно-образовательного процесса, в том числе привлечения внебюджетных средств для обеспечения жизнедеятельности, развитие школы, развития творческих способностей и социальную адаптацию школьников.

Задачи:

2.2. Проведение мероприятий по организации досуга школьников.

2.3. Оказание помощи в приобретении оборудывания, в благоустройстве помещений и территории, приобретения материалов и учебно-методической литературы для педагогов, наглядного материала для школьников.

2.4. Оказание школе различного рода помощи нематериального характера (интеллектуального, культурного, информационного),

2.5. Объединение усилий и координация действий членов Организации и школы по реализации решений правления, соответствующих уставным целям и соблюдением законодательства.

2.6. Совместная разработка и осуществления организационных и финансовых мер по усилению мотивации деятельности членов организации, эффективной деятельности всех структурных звеньев школы по реализации уставных задач.

3. Структура и организация работы Попечительского совета

3.1. Членами Организации являются родители (законные представители) обучающихся, избранные на классных родительских собраниях, выдвинутые общественностью на добровольной основе, учредители, педагоги, депутаты и другие заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития школы. Правом голоса на заседании попечительского совета обладают только его члены.

3.2 Для ведения протоколов заседаний Организации из его членов избирается секретарь, для ведения его финансовой деятельности избирается казначей.

3.3. Осуществление членами Организации своих функций производится на безвозмездной основе.

3.4. Заседания Организации проводятся в соответствии с планом работ образовательного учреждения на текущий год, а также, во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 2 раз в год.

3.5. Организация считается собранным, если на заседании присутствуют не менее 60% его членов, включая председателя.

3.6. Решения Организации считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% его членов, участвующих в заседании плюс один голос.

4. Права и обязанности членов Организации

4.1. Организация обеспечивает общественную поддержку и осуществляет общественный контроль за деятельностью образовательного учреждения.

4.2. Решения, принятые Организацией в пределах его компетенции носят рекомендательный и консультативный характер. О принятых решениях, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

4.3. Члены Организации имеют право:

4.3.1. осуществлять контроль за использованием привлеченных внебюджетных финансовых средств и его эффективность, администрация школы обязана предоставлять Организации отчетные данные в полном объеме;

4.3.2. обращаться к директору школы с предложениями по совершенствованию образовательной деятельности.

4.4. Организация не вправе решать вопросы, относящиеся к компетенции Педагогического совета, а также вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность школы.

4.5. Организация несет ответственность:

перед родительским собранием школы за целевое использование полученных финансовых средств;

за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;

за компетентность принимаемых решений;

за упрочнение авторитета школы.

5. Делопроизводство Попечительского совета

5.1 Протоколы заседаний Организации записываются секретарем в книге протоколов заседаний. Каждый протокол подписывается председателем совета и секретарем.

5.2. Книга протоколов заседаний Организации храниться у секретаря Организации.

5.3. Администрация школы представляет информацию и документацию о деятельности школы, необходимые для осуществления задач и функций Организаций, помещение во время заседаний Организации, обеспечивает безвозмездное пользование связью и оргтехникой для решения вопросов, непосредственно связанных с работой Организации.

6.Права и обязанности Попечительского совета

6.1. Правовой статус Попечительского Совета определяется его Уставом.

6.2. Попечительский совет имеет право:

- контролировать целевое использование привлечённых внебюджетных финансовых средств и его эффективность;

- заслушивать администрацию школы по вопросам использования финансовых средств, перспектив развития школы, соблюдения финансовой дисциплины, выполнения государственной образовательной программы;

- организовывать разъяснительную работу с целью привлечения дополнительных финансовых средств.

6.3. Председатель Организации может быть досрочно освобожден от должности попечительским советом в случаях:

а) его собственного письменного заявления об отставке;

б) прекращение его членства в попечительском совете;

в) письменного требования о досрочной отставке председателя Организации заявленного, не менее чем 25% от списочного состава Организации в случае умышленного или систематического совершения Председателем Организации действий (бездействия), затрудняющих достижения целей, наносящий ущерб Организации или иным образом существенно нарушающих настоящее Положение.

Председатель Организации осуществляет общее руководство, а также непосредственный надзор и контроль над деятельностью исполнительных органов Организации. Он в праве по необходимости принимать оперативные решения по любым вопросам деятельности Организации, не отнесенным действующим законодательством и настоящим Положением к исключительной компетенции других иных органов. Такие решения председателя Организации вступают в силу немедленно, однако подлежат обязательному утверждению на ближайшем заседании Организации.

6.4. Правление Организации является исполнительным органом Организации. Правление Организации принимает решения по вопросам, касающихся текущей работы Организации, в промежутках между заседаниями Организации.

Заседания правления Организации проходят по мере необходимости. Заседание может быть созвано по инициативе председателя. Заседания правомочно при отсутствии на нем более 50% списочного состава.

Решения на заседаниях правления принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов правления.

7. Порядок работы организации и МАОУ МОШ № 21 «Байкальская перспектива»

7.1. В сфере финансово- хозяйственной деятельности:

- согласовывает по представлению директора школы бюджетную заявку на предстоящий финансовый год;
- определяет статьи расхода внебюджетных средств;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;
- заслушивает отчёт директора образовательного учреждения по итогам учебного года, представляет его общественности;
- заслушивает отчёты о работе директора, его заместителей;

8. Заключительные положения

8.1 Настоящее положение вступает в силу после его рассмотрения на общественной конференции, согласование педсовета, утверждения директором школы.