

Согласовано  
Председатель МОО «Попечительский  
Совет МАОУ СОШ № 21 «Байкальская перспектива»»  
Куликов Е.Г. \_\_\_\_\_

«Утверждаю»  
Директор МАОУ СОШ № 21

Комкова О.А. \_\_\_\_\_  
Приказ №77-о \_\_\_\_\_ 2015 г.  
от «31»августа 2015 г.

## **Положение**

**о сотрудничестве Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21 «Байкальская перспектива» г. Улан-Удэ и Местной общественной организации «Попечительский совет МАОУ СОШ № 21 «Байкальская перспектива»» г. Улан-Удэ**

### **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее положение регулирует деятельность Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21 «Байкальская перспектива»» г. Улан-Удэ (далее Школа) и Местной общественной организации «Попечительский совет МАОУ СОШ № 21 «Байкальская перспектива»» г. Улан-Удэ (далее Организация).

**1.2.** Организация основана на членстве добровольным, самоуправляемым общественным объединением по совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

**1.3.** Администрация школы ведёт коллективные переговоры с организацией, составляет смету расходов, содействует её реализации.

**1.4.** Администрация школы принимает участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативным правовым актам, затрагивающим финансовые вопросы, а также по вопросам социального обеспечения, формирования социальных программ на уровне школы и другим вопросам в интересах участников образовательного процесса.

**1.5.** Школа осуществляет координацию за соблюдением законодательных и иных нормативных и правовых актов и социальному обеспечению, а также контроль за выполнением целей и иных соглашений.

**1.6.** Организация свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством РФ на организацию и проведение различных конкурсов, семинаров, выставок.

**1.7.** Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает самостоятельным балансом, расчётным счётом и иными счётами в государственных и коммерческих банках, печатью со своим наименованием, штампом, зарегистрированной в установленном законодательством порядке.

**1.8.** Организационно- правовая форма: общественная организация.

**1.9.** В своей деятельности организация руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом РФ «Об образовании» п.21ст.35;
- Конституцией РФ и РБ;
- Законом РФ «О общественных объединениях», «О некоммерческих организациях»;
- Законом РФ «О благотворительной деятельности»;
- Гражданским Кодексом РФ;
- Указами и распоряжениями президента РФ, Правительства РФ;
- Нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ;
- Приказами и распоряжениями органов управления образования и Учредителей образовательного учреждения;
- Уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением.

## **2. Цели и задачи:**

Цель:

**2.1.** Содействие деятельности, направленной на развитие воспитательно-образовательного процесса, в том числе привлечения внебюджетных средств для обеспечения жизнедеятельности, развитие школы, развития творческих способностей и социальную адаптацию школьников.

Задачи:

**2.2.** Проведение мероприятий по организации досуга школьников.

**2.3.** Оказание помощи в приобретении оборудования, в благоустройстве помещений и территории, приобретения материалов и учебно-методической литературы для педагогов, наглядного материала для школьников.

**2.4.** Оказание школе различного рода помощи нематериального характера (интеллектуального, культурного, информационного),

**2.5.** Объединение усилий и координация действий членов Организации и школы по реализации решений правления, соответствующих уставным целям и соблюдением законодательства.

**2.6.** Совместная разработка и осуществления организационных и финансовых мер по усилению мотивации деятельности членов организации, эффективной деятельности всех структурных звеньев школы по реализации уставных задач.

## **3. Структура и организация работы Попечительского совета**

**3.1.** Членами Организации являются родители (законные представители) обучающихся, избранные на классных родительских собраниях, выдвинутые общественностью на добровольной основе, учредители, педагоги, депутаты и другие заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития школы. Правом голоса на заседании попечительского совета обладают только его члены.

**3.2** Для ведения протоколов заседаний Организации из его членов избирается секретарь, для ведения его финансовой деятельности избирается казначей.

**3.3.** Осуществление членами Организации своих функций производится на безвозмездной основе.

**3.4.** Заседания Организации проводятся в соответствии с планом работ образовательного учреждения на текущий год, а также, во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 2 раз в год.

**3.5.** Организация считается собранным, если на заседании присутствуют не менее 60% его членов, включая председателя.

**3.6.** Решения Организации считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% его членов, участвующих в заседании плюс один голос.

## **4. Права и обязанности членов Организации**

**4.1.** Организация обеспечивает общественную поддержку и осуществляет общественный контроль за деятельностью образовательного учреждения.

**4.2.** Решения, принятые Организацией в пределах его компетенции носят рекомендательный и консультативный характер. О принятых решениях, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

**4.3.** Члены Организации имеют право:

**4.3.1.** осуществлять контроль за использованием привлеченных внебюджетных финансовых средств и его эффективность, администрация школы обязана предоставлять Организации отчетные данные в полном объеме;

**4.3.2.** обращаться к директору школы с предложениями по совершенствованию образовательной деятельности.

**4.4.** Организация не вправе решать вопросы, относящиеся к компетенции Педагогического совета, а также вмешиваться в текущую оперативную-распорядительную деятельность школы.

**4.5.** Организация несет ответственность:

перед родительским собранием школы за целевое использование полученных финансовых средств;

за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;

за компетентность принимаемых решений;

за упрочнение авторитета школы.

## **5. Делопроизводство Попечительского совета**

**5.1** Протоколы заседаний Организации записываются секретарем в книге протоколов заседаний. Каждый протокол подписывается председателем совета и секретарем.

**5.2.** Книга протоколов заседаний Организации храниться у секретаря Организации.

**5.3.** Администрация школы представляет информацию и документацию о деятельности школы, необходимые для осуществления задач и функций Организаций, помещение во время заседаний Организации, обеспечивает безвозмездное пользование связью и оргтехникой для решения вопросов, непосредственно связанных с работой Организации.

## **6.Права и обязанности Попечительского совета**

**6.1.** Правовой статус Попечительского Совета определяется его Уставом.

**6.2.** Попечительский совет имеет право:

- контролировать целевое использование привлечённых внебюджетных финансовых средств и его эффективность;

- заслушивать администрацию школы по вопросам использования финансовых средств, перспектив развития школы, соблюдения финансовой дисциплины, выполнения государственной образовательной программы;

- организовывать разъяснительную работу с целью привлечения дополнительных финансовых средств.

**6.3.** Председатель Организации может быть досрочно освобожден от должности попечительским советом в случаях:

а) его собственного письменного заявления об отставке;

б) прекращение его членства в попечительском совете;

в) письменного требования о досрочной отставке председателя Организации заявленного, не менее чем 25% от списочного состава Организации в случае умышленного или систематического совершения Председателем Организации действий (бездействия), затрудняющих достижения целей, наносящий ущерб Организации или иным образом существенно нарушающих настоящее Положение.

Председатель Организации осуществляет общее руководство, а также непосредственный надзор и контроль над деятельностью исполнительных органов Организации. Он в праве по необходимости принимать оперативные решения по любым вопросам деятельности Организации, не отнесенным действующим законодательством и настоящим Положением к исключительной компетенции других иных органов. Такие решения председателя Организации вступают в силу немедленно, однако подлежат обязательному утверждению на ближайшем заседании Организации.

**6.4.** Правление Организации является исполнительным органом Организации. Правление Организации принимает решения по вопросам, касающихся текущей работы Организации, в промежутках между заседаниями Организации.

Заседания правления Организации проходят по мере необходимости. Заседание может быть созвано по инициативе председателя. Заседания правомочно при отсутствии на нем более 50% списочного состава.

Решения на заседаниях правления принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов правления.

## **7. Порядок работы организации и МАОУ МОШ № 21 «Байкальская перспектива»**

7.1. В сфере финансово- хозяйственной деятельности:

- согласовывает по представлению директора школы бюджетную заявку на предстоящий финансовый год;
- определяет статьи расхода внебюджетных средств;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;
- заслушивает отчёт директора образовательного учреждения по итогам учебного года, представляет его общественности;
- заслушивает отчёты о работе директора, его заместителей;

## **8. Заключительные положения**

**8.1** Настоящее положение вступает в силу после его рассмотрения на общественной конференции, согласование педсовета, утверждения директором школы.